PROCEDURA ATTESTAZIONE DI QUALITA' E DI QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE.

Per il rilascio dell' Attestazione di Qualità e di Qualificazione Professionale si deve seguire la procedura:

- ❒ richiesta di ammissione a Socio A.N.A.P. e alla procedura di valutazione della documentazione per dimostrare il possesso dei requisiti previsti per la/le professionalità di cui si chiede la valutazione;
- ❒ accettazione dello Statuto, Codice Deontologico, del Codice Etico di **A.N.A.P.**;
- ❒ valutazione ed analisi della documentazione e dei titoli da parte di soggetti richiedenti;
- ❒ verifica (test, colloquio e simulazione del ruolo professionale) in audio-video da parte del Presidente o Segretario **A.N.A.P.** con verbale finale ed emissione dell'Attestazione di Qualità e di Qualificazione Professionale da parte del Presidente e del Segretario **A.N.A.P.**;
- ❒ quota di iscrizione nel/nei registro/i per i quali si è richiesta la valutazione dei requisiti professionali ed Iscrizione ai rispettivi Registri Professionali **A.N.A.P.**.

La valutazione è il sistema attraverso il quale **A.N.A.P.** riconosce l'Attestazione di Qualità e di Qualificazione Professionale quale documento ai fini dell'iscrizione ai Registri Professionali.

Il TUTTO E' REGOLAMENTATO DA:

- ❒ valutazione documentale prodotta dal Socio alla mail: info@sindacatoanap.it
- ❒ verifica in collegamento audio-video(la prova prevede un test, una verifica delle conoscenze ed una simulazione del ruolo professionale di cui si chiede l'Attestazione di Qualità e di Qualificazione Professionale) con il Candidato eseguita dal Presidente o Segretario di **A.N.A.P.** e redazione del verbale finale;
- ❒ ad esito positivo della valutazione e all'avvenuto pagamento della tariffa di iscrizione il Presidente e il Segretario **A.N.A.P.** emettono l'Attestazione di Qualità e di Qualificazione Professionale;
- ❒ Invio tramite mail al socio richiedente della notifica e dell'Attestazione di Qualità e di Qualificazione Professionale, a firma del Presidente e Segretario **A.N.A.P.**

Il Socio in possesso dell'Attestazione di Qualità e di Qualificazione Professionale ha tutti i requisiti richiesti ed ha superato il colloquio di valutazione con esito di **IDONEO**.
Il Presidente **A.N.A.P.** comunica il tutto al Segretario **A.N.A.P.**, che dopo il controllo amministrativo, provvede all'iscrizione nei rispettivi Registri Professionali **A.N.A.P.**.

Le figure professionali a cui sono rilasciate le Attestazioni di Qualità e di Qualificazione Professionale vengono inseriti in appositi Registri resi pubblici (nella richiesta viene autorizzato il trattamento dei dati personali) sul sito internet www.sindacatoanap.it.

- ✓ Il mantenimento annuale dell'iscrizione ai Registri Professionali **A.N.A.P.** è subordinato:
- ✓ Assenza di reclami dell'utenza ritenuti gravi dagli organi dell'associazione **A.N.A.P.**;
- ✓ Assenza di provvedimenti disciplinari da parte di **A.N.A.P.** nei confronti del **SOCIO**;
- ✓ Pagamento dell'importo annuale per l'iscrizione al Registri Professionali **A.N.A.P.**.

TARIFFARIO	
Tesseramento A.N.A.P.	**€ 85,00**
Colloquio per idoneità	**€ 30/cad**
Attestazione di Qualità e di Qualificazione Professionale	**€ 40/cad**
Mantenimento annuale iscr. registro	**€ 30/cad**
Rinnovo triennale	**€ 40/cad**